

УТВЕРЖДЕНО
решением Президиума
Общероссийской общественной организации
«Федерация подводного спорта России»
(протокол № 5 от «13» июня 2023 г.)
в новой редакции
(протокол от «01» августа 2023 г. № 6)

ПОЛОЖЕНИЕ
о критериях выбора общественной организации,
развивающей подводный спорт в субъекте Российской Федерации (далее -
Общественная организация), являющейся членом Общероссийской
общественной организации «Федерация подводного спорта России» (далее
- ФПСР), для выдачи Общественной организации согласования в целях
прохождения государственной аккредитации и получения указанной
Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации
по подводному спорту

I. Общие положения

1. Выбор Общественной организации, развивающей подводный спорт в субъекте Российской Федерации, являющейся членом ФПСР, для выдачи Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации и получения указанной Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту осуществляется ФПСР в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением, которым должна соответствовать Общественная организация, обращающаяся в ФПСР за получением согласования для прохождения государственной аккредитации и получения статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту, а также представления Общественной организацией документов и сведений, установленных настоящим Положением (далее - Положение).

II. Критерии, сведения и документы

2. Общественная организация должна отвечать следующим критериям:
 - обладать статусом юридического лица;
 - являться членом ФПСР;
 - должна представить в ФПСР заявление Общественной организации и решение уполномоченного органа Общественной организации, содержащее обращение в ФПСР о получении согласования для прохождения государственной аккредитации и получения статуса

региональной спортивной федерации по подводному спорту (указанные документы оформляются в произвольной форме).

3. Общественная организация должна представить в ФПСР копии следующих документов, заверенных Общественной организацией:
 - устав Общественной организации;
 - протокол учредительного съезда (конференции) или общего собрания о создании Общественной организации, об утверждении её устава и о формировании руководящих органов и контрольно-ревизионного органа;
 - свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации;
 - свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
 - протокол последнего отчетно-выборного съезда (конференции) или общего собрания высшего руководящего органа региональной федерации;
 - перечень лиц, являющихся членами Общественной организации, по состоянию на дату обращения Общественной организации в ФПСР за получением согласования для прохождения государственной аккредитации и получения статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту (согласно приложению № 1 к Положению);
 - сведения о персональном составе руководящих органов Общественной организации по состоянию на дату обращения Общественной организации в ФПСР за получением согласования для прохождения государственной аккредитации и получения статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту (согласно приложению № 2 к Положению).
4. Общественная организация должна представить в ФПСР:
 - проект документа, регламентирующего порядок отбора спортсменов для включения их в состав спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации по подводному спорту;
 - письменное заявление о признании Общественной организацией положений устава ФПСР, иных локальных нормативных актов, оформленное в произвольной форме;
 - проект программы развития подводного спорта в субъекте Российской Федерации, в котором находится Общественная организация, содержащий анализ состояния и планируемые мероприятия по развитию подводного спорта, как минимум на четырёхлетний период. Положения указанной программы должны соответствовать Программе развития подводного спорта ФПСР, утверждённой федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорте, в части развития подводного спорта в субъекте Российской Федерации. Копию программы развития подводного спорта в субъекте Российской Федерации, с проектом её корректировки, с учётом реализованных мероприятий в прошедшем периоде - для Общественных организаций, у

которых срок реализации программы развития подводного спорта в субъекте Российской Федерации на момент обращения Общественной организации в ФПСР за согласованием для прохождения государственной аккредитации и получения статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту истёк либо до истечения которого остаётся менее четырёх месяцев;

- справку об источниках финансирования деятельности Общественной организации, проведённых основных мероприятиях, результатах выступления спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации на чемпионатах и первенствах России по подводному спорту (оформляется в произвольной форме);
 - информацию о проведённых Общественной организацией, являющейся либо являвшейся аккредитованной региональной спортивной федерацией по подводному спорту, мероприятиях по подводному спорту на территории субъекта Российской Федерации в течение спортивного сезона, предшествующего дню обращения Общественной организации за согласованием для прохождения государственной аккредитации и получения статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту, с представлением копий протоколов региональных и межмуниципальных официальных спортивных мероприятий по подводному спорту;
 - копии протоколов не менее трёх спортивных соревнований по подводному спорту, проведенных Общественной организацией.
5. Общественная организация не должна иметь задолженности по уплате членского взноса в ФПСР (в случае установления размера членского взноса).
 6. Сведения и документы представляются Общественной организацией в одном экземпляре на бумажном носителе, а также в одном экземпляре на электронном носителе – USB-флеш-накопителе.
 7. В случае приглашения (вызова) Общественной организации для участия в заседании Президиума ФПСР (далее – Уполномоченный орган), в повестку дня которого внесен вопрос о выдаче Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации и получения указанной Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту, Общественная организация обязана принять участие в заседании, указанном в настоящем пункте, в лице своего органа, действующего без доверенности от имени Общественной организации, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

III. Принятие решения о выдаче Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации и получения указанной Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту

8. Решение о выдаче Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации и получения указанной Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту принимается уполномоченным органом ФПСР в порядке, установленном уставом ФПСР. Решение о выдаче Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации и получения указанной Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом ФПСР.
9. Основанием для отказа в выдаче Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации и получения указанной Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту является:
 - а) несоответствие Общественной организации критериям, установленным настоящим Положением;
 - б) непредставление Общественной организацией документов (копий документов), предусмотренных пунктами 2-4 настоящего Положения;
 - в) наличие недостоверной информации в заявлении, сведениях и документах, представленных в ФПСР Общественной организацией, предусмотренных настоящим Положением;
 - г) наличие у Общественной организации задолженности по уплате членского взноса в ФПСР (в случае установления размера членского взноса);
 - д) Общественной организацией нарушен порядок представления сведений и документов, установленный пунктом 6 настоящего Положения;
 - е) несоответствие общественной организации требованиям, предъявляемым к региональным спортивным федерациям частью 8 статьи 13 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - ж) не устранение Общественной организацией нарушений, послуживших основанием для прекращения действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации в период, предшествующий дню обращения Общественной организацией в ФПСР за согласованием для прохождения государственной аккредитации и получения статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту;
 - з) наличие решения ФПСР о выдаче другой Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации.

10. В случае, если настоящим положением не урегулированы общественные отношения, связанные с выбором Общественной организации, развивающей подводный спорт в субъекте Российской Федерации, являющейся членом ФПСР, для выдачи Общественной организации согласования в целях прохождения государственной аккредитации и получения указанной Общественной организацией статуса региональной спортивной федерации по подводному спорту, соответствующее решение принимает Президиум ФПСР по представлению Президента ФПСР.

ПЕРЕЧЕНЬ
лиц, являющихся членами общественной организации¹

ОГРН _____, ИНН _____, по состоянию на __.__.20__ года

(полное наименование региональной общественной организации или структурного подразделения (регионального отделения) общероссийской спортивной федерации, включая организационно-правовую форму) по состоянию на дату заполнения - число, месяц, год)

Физические лица²

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество
1.	Гражданин Российской Федерации, ФИО, дата рождения
2.	
3.	
4.	
5.	

Общественные организации - юридические лица³

№ п/п	Полное наименование общественной организации (включая организационно-правовую форму)
1.	
2.	
3.	

(должность руководителя общественной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. М.П.

¹ Перечень лиц, являющихся членами общественной организации, подписанный руководителем и заверенный печатью общественной организации представляется на бумажном носителе в двух экземплярах.

² Вносятся фамилии, имена, отчества (полностью) членов общественных организаций – физических лиц. При этом фамилия, имя, отчество одного члена общественной организации – физического лица вносится в одну и ту же ячейку. Для указанных сведений о каждом члене общественной организации – физическом лице используется отдельная ячейка. При необходимости в разделе «Физические лица» добавляются строки по количеству членов общественной организации – физических лиц.

³ Вносятся полные наименования общественных организаций – юридических лиц, являющихся членами общественной организации. При этом все слова, составляющие полное наименование общественной организации – юридического лица, являющегося членом общественной организации, вносятся в одну и ту же ячейку. Для полного наименования каждого члена общественной организации – юридического лица используется отдельная ячейка. При необходимости в разделе «Юридические лица» добавляются строки по количеству членов общественной организации – юридических лиц.

СВЕДЕНИЯ
о персональном составе руководящих органов⁴

ОГРН _____, ИНН _____, по состоянию на __.__.20__ года

(полное наименование региональной общественной организации или структурного подразделения (регионального отделения) общероссийской спортивной федерации (далее – общественная организация), включая организационно-правовую форму) по состоянию на дату заполнения - число, месяц, год)⁵

Срок полномочий⁶ _____ с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.
(наименование руководящего органа) (число, месяц, год) (число, месяц, год)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) ⁷	Должность в руководящем органе ⁸	Дата рождения (число, месяц, год) ⁹	Серия, номер паспорта, дата выдачи и наименование органа, выдавшего паспорт	Адрес постоянного места жительства, № телефона
1.					
2.					
3.					
4.					

_____ (должность руководителя общественной организации)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

«__» __ 20__ г. М.П.

⁴ Сведения о персональном составе руководящих органов общественной организации, подписанные руководителем и заверенные печатью общественной организации, представляются на бумажном носителе в двух экземплярах.

⁵ В ячейку строки «По состоянию на дату заполнения» вносится число, месяц, год в формате ДД.ММ.ГГГГ.

⁶ В ячейке строки «Срок полномочий» указывается наименование постоянно-действующего руководящего органа общественной организации в соответствии с ее уставом (президиум, бюро, совет или др.) и вносится дата избрания постоянно-действующего руководящего органа высшим руководящим органом общественной организации (общим собранием, конференцией или др.), а также дата окончания полномочий постоянно-действующего руководящего органа в соответствии с указанными в уставе общественной организации сроками полномочий (сроком, на который избирается указанный орган). Даты вносятся в ячейки в формате ДД.ММ.ГГГГ (например: 01.02.2014).

⁷ В столбце «Фамилия, имя, отчество» приводятся фамилия, имя и отчество лица, входящего в постоянно-действующий руководящий орган, полностью. При этом и фамилия, имя, отчество данного лица вносятся в одну и ту же ячейку. Фамилия, имя, отчество приводятся так, как они записаны в паспорте.

⁸ В столбце «должность в руководящем органе» указывается наименование должности лица в соответствии с уставом общественной организации (например: президент, председатель президиума, вице-президент, генеральный секретарь, член бюро или др. в соответствии с уставом). Если наименование должности содержит несколько слов, то все слова, составляющие наименование должности вносятся в одну и ту же ячейку. В документе не указываются должности, не предусмотренные уставом общественной организации.

⁹ Информация содержащаяся в столбцах «Дата рождения», «Серия, номер паспорта, дата выдачи и наименование органа выдавшего паспорт», а также адрес постоянного места жительства заполняется в соответствии с паспортом члена руководящего органа.